

**Договор подряда № 100  
на разработку рабочего проекта**

г. Коломна

14 июля 2025 года

**Жилищно-строительный кооператив «Березка»**, в лице председателя ЖСК «Березка» Трунин Вячеслав Алексеевич, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "**Заказчик**", и **Общество с ограниченной ответственностью "Розмыслов-Град"**, в лице Генерального директора Некрашевича Романа Игоревича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "**Подрядчик**", с другой стороны, совместно именуемые "**Стороны**", заключили настоящий договор (Далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению комплекса работ и услуг на выполнение работ: **«оформление необходимого комплекта для замены тепловычислителя»**(Далее – «Работа» или «Документация»).

1.2. Документация разрабатывается Подрядчиком на основании исходных данных:

- **Письму от МУП ТеплоКоломны №2902/02 от 02 апреля 2025г.;**

- **проект узла учета тепловой энергии и теплоносителя.**

1.3. Исходные данные для проектирования согласно Приложению №1 к Договору должны быть предоставлены Заказчиком в течение 3-х дней с момента заключения Договора.

1.4. Выполненная в рамках Договора Работа должна соответствовать требованиям нормативных документов, Градостроительному кодексу РФ, Постановлению Правительства РФ № 87 от 16.02.2008 г., Приказу Минрегиона РФ №108 от 02.04.2009 г., другим действующим нормативным актам Российской Федерации, в части состава, содержания и оформления Проектной документации строительства, а также Технического задания на проектирование объекта, являющемуся Приложением №1 к Договору.

1.5. Подрядчик обязуется согласовать Документацию у Заказчика и в МУП «Тепло Коломны».

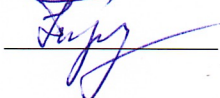
**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Заказчик обязуется:

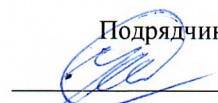
2.1.1. Своевременно производить приемку и оплату выполненной в соответствии с Договором Работы.

2.1.2. Обеспечить Подрядчика документами и информацией, необходимыми для выполнения Работ по Договору, а также нести ответственность за их полноту и достоверность.

Заказчик



Подрядчик



2.1.3. В сроки, установленные Договором, производить рассмотрения, согласования, утверждения и приемку представляемых Подрядчиком материалов и документов, касающихся предмета Договора.

2.1.4. В случае несвоевременного получения исходных данных Заказчиком, он обязан предоставить копию каждого полученного документа Подрядчику в течение 2-х (Двух) рабочих дней после его получения в порядке, предусмотренном пунктом 1.2 Договора. При несоответствии требований документов разрабатываемым Подрядчиком проектным решениям, совместно определить объем и сроки выполнения работ по корректировке Документации путем внесения дополнений в Договор, а также оплатить выполненные работы.

2.1.5. При необходимости переработки или корректировки Документации по своей инициативе совместно с Подрядчиком определить объем, стоимость указанных Работ и установить сроки их выполнения и оплаты в соответствующем Дополнительном соглашении.

2.1.6. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении Работы в объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

2.1.7. Использовать выполненную по Договору Документацию только на цели, предусмотренные Договором, не передавать её третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без согласования с Подрядчиком.

2.2. Подрядчик обязуется:


2.2.1. Выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями Договора, исходными данными и разрешительными документами.

2.2.2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения каждого исходного или разрешительного документа письменно информировать Заказчика при наличии несоответствий требований или условий данного документа принятым Сторонами и разрабатываемым Подрядчиком проектным решениям. При наличии таких несоответствий документ считается не переданным Заказчиком с наступлением последствий в соответствии с условиями Договора.

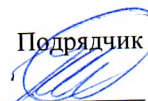
2.2.3. Передать Заказчику готовую Работу в соответствии с условиями Договора.

2.2.4. Вносить исправления и дополнять Работу по письменным обоснованным замечаниям Заказчика за свой счет, если ошибки допущены по вине Подрядчика, а замечания Заказчика не противоречат условиям Договора. Сроки для внесения изменений и дополнений, оговоренных в настоящем пункте, устанавливаются Сторонами для каждого конкретного случая отдельно в зависимости от объема и характера исправлений и дополнений. В случае если указания Заказчика выходят за рамки предмета Договора, Стороны подписывают Дополнительное соглашение к Договору, в котором определяется объем требуемых дополнительных Работ, сроки выполнения и условия оплаты.

Заказчик

  
\_\_\_\_\_

Подрядчик

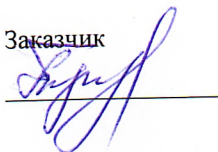
  
\_\_\_\_\_

- 2.2.5. По окончании Работ и/или каждого этапа в соответствии с условиями Договора передать Заказчику на рассмотрение результат Работы, а также Акт сдачи-приемки выполненных работ в порядке и на условиях Договора.
- 2.2.6. В сроки, дополнительно определяемые Сторонами, за собственный счет устранять недоделки и дополнять Документацию по замечаниям согласующих организаций, если последние являются следствием ошибки или недоделки Подрядчика.
- 2.2.7. Вносить исправления по замечаниям Заказчика либо уполномоченных государственных органов за свой счет, если ошибки допущены по вине Подрядчика.
- 2.2.8. Не передавать Документацию, выполненную по Договору, третьим лицам без согласования с Заказчиком.
- 2.2.9. Информировать Заказчика по его запросу о состоянии дел по выполнению Договора.
- 2.2.10. В письменном виде своевременно информировать Заказчика об обстоятельствах, мешающих Подрядчику выполнять принятые на себя договорные обязательства.
- 2.2.11. Подрядчик обязуется по своему усмотрению привлекать для выполнения Работ и/или их части третьих лиц, заключая с ними соответствующие субподрядные договоры. При этом ответственность перед Заказчиком за качество Работ и выбор субподрядной организации несет Подрядчик.
- 2.3. Стороны устанавливают, что внесение любых изменений в Документацию, а также иные документы (исходные данные, результаты инженерных изысканий) возможно лишь при условии предварительного согласования с Заказчиком.

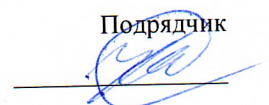
### 3. Порядок и сроки выполнения работ

- 3.1. Подрядчик приступает к исполнению настоящего договора с момента поступления авансового платежа на расчетный счет Подрядчика.
- 3.2. Проведение предпроектных обследований производится Подрядчиком в течение 3 (Трёх) дней с момента поступления авансового платежа.
- 3.3. Исходные данные для проектирования, разрабатываемые Подрядчиком должны быть предоставлены Заказчику в течение 3 (Трёх) дней с момента поступления авансового платежа. Заказчик обязуется в течение 3 (Трёх) дней рассмотреть указанные исходные данные, утвердить либо направить Подрядчику замечания.
- 3.4. Заказчик предоставляет топографическую съемку в объеме, необходимом для выполнения рабочего проекта.
- 3.4. Разработка документации должна быть выполнена в течение 60 (шестидесяти) дней с момента поступления авансового платежа и получения исходных данных.

Заказчик



Подрядчик



3.5. Подрядчик передает Заказчику выполненную и надлежаще оформленную Работу в количестве 2 (Двух) экземпляров в порядке и на условиях Договора. Дополнительно Подрядчик предоставляет Заказчику 1 (Один) экземпляр в электронном виде в формате PDF.

3.6. Услуги уполномоченных государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, кроме организаций, указанных в п. 3.6, по согласованию проекта (при необходимости) оплачивает Заказчик.

3.7. В продолжительность выполнения Работ не включается время, затраченное на согласование Документации Подрядчиком со службами Заказчика, уполномоченными государственными органами, органами местного самоуправления и иными заинтересованными организациями.

3.8. В случае несоблюдения Заказчиком установленных сроков:

- предоставления исходных данных и результатов инженерных изысканий;
- приемки Работ (своевременного подписания Акта сдачи-приемки или предоставления мотивированного возражения на его подписание);
- оплаты выполненных этапов Работ;

сроки выполнения Работ по настоящему договору переносятся соответственно на период задержки исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору с письменным уведомлением Заказчика о причинах и сроках пролонгации договора и/или его отдельных этапов.

3.9. При выполнении Работы сроком начала Работы считается день поступления аванса, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

3.10. Приемка Работы подтверждается подписанием Заказчиком Акта сдачи-приемки в следующем порядке:

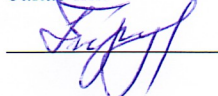
3.10.1. Рассмотрение предъявленных Подрядчиком результатов Работы и/или ее этапов Заказчиком осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения комплекта Работы.

3.10.2. В вышеназванный срок Заказчик обязан подписать Акт сдачи - приемки выполненных работ и один экземпляр направить в адрес Подрядчика или предоставить ему мотивированный отказ от приемки Работ и/или ее этапов.

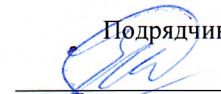
3.10.3. В случае отказа Заказчика от приемки Работы, Сторонами в течение 2-х (двух) рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется Акт с перечнем недостатков, необходимых доработок и сроков их выполнения. Для выполнения доработок и исправлений имеющихся недостатков Стороны устанавливают срок для каждого конкретного случая, в зависимости от объема и характера доработок и исправлений.

3.10.4. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения подписанного Акта сдачи-приемки Подрядчик предоставляет Заказчику оставшиеся комплекты Проектной документации.

Заказчик



Подрядчик



3.10.5. По истечении указанного в пункте 3.11.1 срока, при отсутствии мотивированного отказа Работа считается принятой Заказчиком и подлежащей оплате на основании одностороннего Акта сдачи-приемки.

3.11. Основанием для отказа в приемке Работы является несоответствие Работы требованиям и условиям Договора.

#### 4. Стоимость работ и порядок расчетов

4.1. По согласованию сторон стоимость Работ по Договору составляет **25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 коп.**, НДС не предусмотрен.

4.2. Стоимость работ по настоящему договору не облагается налогом на добавленную стоимость (НДС) в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании п.2 ст. 346.11 главы 26.2 части 2 Налогового кодекса РФ.

4.3. Оплата по настоящему договору предусматривает в размере 100% – **25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек.**

4.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение принятых по Договору обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

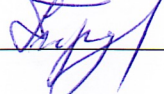
5.2. Подрядчик не несет ответственность за невыполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием Заказчика, повлекшим невыполнение им собственных обязательств по Договору перед Подрядчиком.

5.3. При нарушении Заказчиком сроков оплаты Работы (по соответствующему этапу) он уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,03 % от суммы долга за каждый день просрочки платежа, но не более 10% от суммы Договора.

5.4. В случае задержки оплаты выполненных Работ (части и/или Этапа), задержки предоставления исходной и/или разрешительной документации, более чем на 14 (Четырнадцать) банковских дней Подрядчик вправе приостановить выполнение Работ по всем этапам стадиям проектирования до подписания соответствующего Соглашения о дальнейших условиях и сроках выполнения Работ.


5.5. При нарушении Подрядчиком сроков сдачи Работы и/или ее этапа по вине Подрядчика, установленных Договором, Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,03 % от стоимости несвоевременно сданного этапа работы за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы Договора.

Заказчик



---

Подрядчик



---

5.6. Выплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения обязательств в натуре. Добровольным признанием штрафных санкций является их поступление на счет Стороны, предъявившей письменное требование и обоснование об их взыскании.

5.7. Стороны могут быть освобождены от ответственности, в случае обстоятельств непреодолимой силы и в других случаях, возникших независимо от воли Сторон, если от стороны нельзя было ожидать принятия этих обстоятельств в расчет при заключении договора, либо избежание или преодоление этих обстоятельств или последствий.

Случаями непреодолимой силы считаются, в частности, следующие события: наводнение, землетрясение, пожар и иные стихийные бедствия, война, военные действия, акты органов власти и управления, влияющие на исполнение обязательств.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности являются справки, выданные уполномоченными организациями в соответствии с действующим законодательством РФ. Пострадавшая от действия непреодолимой силы сторона должна немедленно известить другую сторону телеграммой или письмом, в т.ч. электронной почтой или факсом о типе и возможной продолжительности непреодолимой силы, а также о других обстоятельствах, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о наступлении вышеупомянутых обстоятельствах не будет сообщено своевременно, то пострадавшая от непреодолимой силы сторона не вправе на нее ссылаться, кроме того случая, когда обстоятельство непреодолимой силы препятствует направлению такого сообщения в срок.

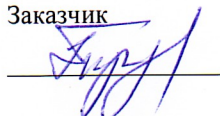
5.8. В период действия непреодолимой силы и других обстоятельств, освобождающих от ответственности, обязательства сторон приостанавливаются. Если обстоятельства по смыслу данной статьи длятся более 60 (Шестидесяти) календарных дней, Стороны должны решить судьбу данного договора. Если договоренность не будет достигнута, то пострадавшая от действий непреодолимой силы сторона вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного извещения (письмом, телеграммой, факсом, электронной почтой) об этом другой стороны за 10 (Десять) календарных дней до расторжения. При этом Подрядчик обязан в этот же срок все ранее полученные им и не подтвержденные выполнением Работы платежи вернуть на расчетный счет Заказчика.

## **6. Взаимоотношения сторон.**

### **Порядок изменения и расторжения договора**

6.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Дополнительным соглашением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не вытекает из условий Договора.

Заказчик



Подрядчик



6.2. Стороны по своему усмотрению и по обоюдному согласию вправе изменить или расторгнуть Договор. Изменение условий Договора и его расторжение производятся в письменной форме в виде Дополнительного Соглашения или Соглашения, подписываемого Сторонами или их уполномоченными представителями.

6.3. По требованию Заказчика Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в случае, когда Подрядчик существенно нарушил условия Договора о своевременной сдаче Работы/её отдельных этапов (более одного месяца) по своей вине.

6.4. По требованию Подрядчика Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в случаях, когда Заказчик не выполнил обязательство по своевременной оплате аванса или осуществил оплату аванса не в полном объеме (задержка оплаты более чем на 3-и месяца), не передал исходно-разрешительную документацию (задержка более чем на 3 месяца).

В этих случаях Подрядчик/Заказчик письменно предупреждает сторону, о таких нарушениях с просьбой их устранения в разумный срок или информирует о расторжении Договора за 30 (Тридцать) календарных дней до его расторжения.

6.5. В случае прекращения Работы или ее приостановки по настоящему договору (по инициативе Заказчика, по соглашению сторон, по иным условиям, предусмотренным Договором и действующим законодательством) Заказчик обязан принять от Подрядчика по Акту сдачи-приемки Работу в объеме в котором она выполнена на момент прекращения Договора и оплатить её стоимость, определенную Подрядчиком, исходя из объема фактически выполненной Работы, условий и цены Договора, произведенных Заказчиком авансовых платежей. Оплата Заказчиком и передача Подрядчиком незавершенных Работ производится в порядке, установленном Договором. Незавершенные работы передаются Подрядчиком в 1-ом экземпляре на бумажном носителе.

6.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

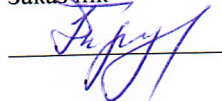
6.7. Все уведомления, сообщения, претензии, направляемые одной из Сторон в связи с Договором должны быть совершены в письменной форме и будут считаться переданными надлежащим образом, если они:

-переданы лично;

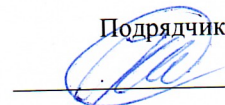
-посланы заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случаях, не терпящих отлагательства, Стороны вправе направлять друг - другу необходимые уведомления, претензии и сообщения по электронной почте и/или по средством факсимильной связи. Решения, принятые на совместных производственных совещаниях и отраженные в соответствующих Протоколах, подписанных Сторонами, являются обязательными для исполнения Сторонами. Принятые по итогам совещаний решения,

Заказчик



Подрядчик



выходящие за рамки договорных обязательств, подлежат последующему оформлению в виде соответствующих Дополнительных соглашений.

6.8. Стороны принимают меры к непосредственному урегулированию споров, возникающих при исполнении, изменении или расторжении Договора, путем проведения непосредственных переговоров полномочных представителей Сторон.

6.9. При ведении переговоров путем переписки по условиям Договора (в т.ч. претензионной), а также для решения поставленных вопросов в рамках выполнения обязательств по Договору, согласования условий приложений и соглашений к Договору, Стороны устанавливают срок для их рассмотрения не более 7-и (Семи) рабочих дней. При возникновении спорных вопросов и недостижении согласия Сторон спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Московской области.

## 7. Особые условия

7.1. Право использования Документации, разработанной по настоящему договору, Заказчик получает только после проведения полных расчетов с Подрядчиком.

7.2. Авторские права на разработанную по Договору Документацию принадлежат Подрядчику и использование ее Заказчиком в качестве основы для разработки Документации для других объектов строительства во всех случаях должны согласовываться с Подрядчиком.

7.3. Подрядчик должен быть указан полностью в любых предпринимаемых Заказчиком публикациях, печатных изданиях, фотоматериалах по объекту, отраженному в предмете Договора. В случае выполнения дальнейшего проектирования по материалам, разработанным Подрядчиком по Договору, другими проектными организациями, Заказчик обязан привлечь Подрядчика для проведения авторского сопровождения.

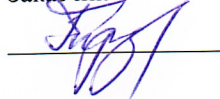
7.4. Сторона вправе передать свои права и обязанности по Договору только с письменного согласия другой Стороны.

7.5. Все переговоры и переписка, коммерческие оферты, предшествующие подписанию Договора, считаются недействительными в случае их расхождения с Договором.

7.6. Если одна из статей Договора становится недействительной, это не может служить основанием для приостановления действия остальных статей. В этом случае Стороны Договора обязаны своевременно договориться о внесении в текст Договора новых положений взамен недействительных.

7.7. Стороны подтверждают и гарантируют то, что Договор подписан уполномоченными представителями Сторон и заключение Договора и выполнение его условий не противоречит положениям учредительных документов Сторон, внутренних документов Общества, не нарушает каких - либо постановлений и/или других нормативных документов органов власти и законодательства РФ.

Заказчик



Подрядчик



7.8. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах, изменении юридического адреса Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам, совершенные до поступления уведомлений об их изменениях, засчитываются в исполнение обязательств надлежащим образом.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

**ЗАКАЗЧИК:**

**ЖСК «Березка»**

Адрес: 140483, Московская обл.,

г. Коломна, п. Радужный, д.19

ИНН/КПП: 5070007577/502201001

ОГРН 1035004256462

ОКПО 75269398

ФОМС 464380300603808

Расчетный счет: 40703810440200100007

ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА

Кор. счет: 30101810400000000225

БИК: 044525225

e-mail: tsj@berezka1993.ru

Тел. 8-915-461-60-52

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ООО «Розмыслов-Град»**

ИНН 5022051329 КПП 502201001

Адрес: 140415, Московская область, г.

Коломна, ул. Партизан, д.1В, помещ. 66

тел. 8-(496)-623-15-10, 8-(915)-245-42-27

р/с 40702810840000022863

в ПАО Сбербанк,

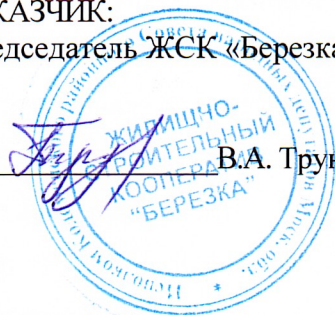
к/с 30101810400000000225

БИК 044525225 ОГРН 1165022051622

**ЗАКАЗЧИК:**

Председатель ЖСК «Березка»

  
В.А. Трунин



**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

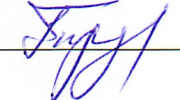
Генеральный директор

ООО «Розмыслов-Град»

  
Р.И. Некрашевич



Заказчик



Подрядчик

